



# COMUNE di BELLANTE

Provincia di Teramo

Tel 0861/61.70.301

Piazza Mazzini 1

Fax 0861/61.70.330

[www.comune.bellante.te.it](http://www.comune.bellante.te.it)

[sindaco@comune.bellante.te.it](mailto:sindaco@comune.bellante.te.it)

[protocollo@pec.comune.bellante.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.bellante.te.it)

Protocollo n. 14796

Bellante, 16 Novembre 2013

N. \_\_\_\_\_ Reg. Gen.

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO N. \_\_\_\_\_ DEL \_\_\_\_\_

**Oggetto: NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA TRASPARENZA AI SENSI  
DELL'ART. 43 DEL D. LGS. N. 33/2013**

## IL SINDACO

Visto il D.Lgs. 14/03/2013 n. 33 recante "riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Pubblica Amministrazione";

Visto, in particolare, l'art. 43 di detto decreto che testualmente stabilisce:

"1. All'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità. Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.

2. Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.

3. I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.

4. Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.

5. In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità."

### VISTI:

- il D.Lgs. n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";
- la legge 6 novembre 2012, n. 190 con la quale sono state approvate le "disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il comma 35 dell'art. 1 della sopra citata legge che delega il Governo ad adottare un decreto legislativo per il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**RICHIAMATE** altresì le linee di indirizzo che la Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche (CIVIT), oggi A.N.A.C. (Autorità Nazionale AntiCorruzione e per la valutazione e la trasparenza delle Amministrazioni Pubbliche) ha emanato in materia;

**PRESO ATTO** che:

- la CIVIT, con delibera n. 4 del 7 marzo 2012 "Linee guida relative alla redazione della Relazione degli OIV sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza ed integrità dei controlli interni e sull'Attestazione degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità (art. 14, comma 4, lettera a) e lettera g) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150)", ha definito i compiti del Responsabile per la trasparenza che, oltre a seguire l'applicazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, svolge funzioni di "interfaccia" nei confronti dell'Organismo indipendente della valutazione (o del Nucleo di Valutazione) per la redazione della predetta Relazione e della connessa Attestazione;
- il D.Lgs. n. 33/2013 ha definito all'art. 43 la figura e le funzioni del Responsabile per la trasparenza, che deve essere nominato in tutte le Pubbliche Amministrazioni, prevedendo, tra tali funzioni, un'attività di controllo sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa del decreto citato, l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità e il controllo sulla regolare attuazione del nuovo istituto dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal decreto stesso;

**CONSIDERATO** opportuno nominare come Responsabile per la trasparenza il Segretario Generale, Candelori Dr.ssa Fabiola, in servizio presso la Segreteria Generale convenzionata dei Comuni di Basciano, Bellante e Cellino Attanasio dal giorno 8 Novembre 2013;

**CONSIDERATA** la necessità di avviare i lavori per l'elaborazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;

**VISTI:**

- ❖ la Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- ❖ il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ❖ il Decreto Legislativo 31 marzo 2001, n. 165;
- ❖ il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- ❖ la Legge n. 190/2012;
- ❖ il Decreto Legislativo 33 del 14 marzo 2013;
- ❖ lo Statuto Comunale;
- ❖ il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

## **DECRETA**

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione;
2. di nominare la Dr.ssa Fabiola Candelori, Segretario Generale, quale Responsabile per la Trasparenza ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013;
3. di stabilire che il contenuto dell'incarico è definito dalla normativa e dalle delibere della CIVIT - A.N.A.C. richiamate in premessa;
4. di demandare espressamente al detto Responsabile l'adozione di ogni misura organizzativa idonea ad assicurare il rispetto della normativa de quo e, segnatamente, gli adempimenti dirigenziali;
5. di prendere atto dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", in vigore dal 20/04/2013;
6. di dare mandato ai Responsabili di Area, alla luce dell'entrata in vigore del D.Lgs. n. 33/2013, di adeguare l'attività amministrativa ed i procedimenti istruttori di propria competenza, per garantire gli scambi di dati indispensabili per il rispetto del dettato normativo finalizzato alla corretta pubblicazione

delle informazioni in materia di trasparenza, nel nuovo spazio del portale istituzionale comunale denominato "Amministrazione Trasparente";

7. di pubblicare la presente nomina sul sito del Comune e all'albo pretorio informatico, dandone comunicazione all'interessato, al nucleo di Valutazione, ai responsabili di Area e all'Ufficio Personale, nonché effettuare le dovute comunicazioni per legge.

Letto, confermato e sottoscritto.



IL SINDACO  
DR. MARIO DI PIETRO